

## Notulen Medezeggenschapsraad OBS De Bosrank dinsdag 17 april 2018

### Aanwezige leden MR:

- Ad Keijzer - Ouderlid – Voorzitter
- Amber Kampfraat - Teamlid - Notulant
- Fleur Kleinbruinink - Teamlid
- Susanne Tulen - Teamlid – Secretaris

### Aanwezig namens Bevoegd Gezag:

- Susanne Pedersen - Directie

### Afwezig met bericht:

- Igor Goudriaan - Ouderlid
- Habiba Mohamed - Ouderlid

---

Aan het eind van dit schooljaar wordt het gewenste minimum aantal deelnemers voor een vergadering vastgesteld en dit zal worden opgenomen in de jaarevaluatie. Ad

1. Opening

2. Notulen 6 maart 2018

Goedgekeurd en worden gepubliceerd op de website

Ad

3. MR op de website van de Bosrank:

- a. Vergaderdatum is door Susanne Pedersen op de kalender op de thuispagina van de website geplaatst
- b. Tekst MR-pagina is door Ad op een aantal punten geactualiseerd en aangepast. Wijzigingen worden goedgekeurd. De tekst wordt door Susanne Pedersen gepubliceerd.

SP

4. Acties in PO:

Geen acties op dit moment in onze regio.

Onderwijs is wel vaak in het nieuws: salarissen, kwaliteit van het onderwijs, waardering, werkdruk.

Wat betreft de regeringsmaatregel ter verlaging van de werkdruk (per leerling 155 euro): de besteding zal in het team besproken worden en moet worden goedgekeurd door de P(ersoneelsgeleding)MR.

5. Mededelingen / onderwerpen vanuit directie:

- a. Maroussia van den Burg (dinsdagen groep 1/2) is ziek. Zij wordt vervangen door Lilian Bader, in elk geval tot de meivakantie.
- b. Formatie: Felicity Rippens komt volgend schooljaar ons team versterken (0,8 FTE).

6. Vaste onderwerpen: begroting + schoolplan + nascholing + ICT  
 Het concept schoolplan, zoals door Susanne Pedersen toegestuurd aan de MR-leden, komt aan de orde. Dit plan is eerder gepresenteerd aan het team.  
 Beleidsmatige aanpassingen worden aangestipt, zoals structuur van de zorg, woordenschatonderwijs, borging van afspraken, het aanstellen van coördinatoren.  
 Het zorgplan is onderdeel van het schoolplan.  
 Susanne Pedersen heeft onderwerpen voor nascholing (kernwaarden, sociaal-emotionele methode) ter goedkeuring neergelegd bij de SOPOH.
7. Rondvraag  
 Susanne Pedersen: heeft nog post liggen voor de MR.  
 Susanne Pedersen: oproep tot versterking Oudergeleding GMR.
8. Sluiting

Actielijst 06-03-2018	
Fleur	MR e-mailadres mogelijk? Gaat het navragen bij Heutink.
Actielijst 17-4-2018	
Ad	agendapunt: minimum aantal deelnemers vergadering
Ad	publicatie notulen 06-03-2018 op de website
Susanne P.	publicatie aangepaste tekst MR op de website

#### Jaaragenda 2017/2018

Vergadering	Datum	Onderwerp(en)
1	18 sep 2017	Jaarplan incl. vergaderplanning en taakverdeling MR en inhoud alg. jaarvergadering
2	16 okt 2017	
3	7 dec 2017	Begroting
4	16 jan 2018	Schoolplan + nascholing
5	<del>19 feb 2018</del> 6 mrt 2018	ICT
6	17 april 2018	Zorgplan
7	7 jun 2018	Formatie, taakbeleid + jaarverslag,
8	2 jul 2018 (optioneel)	