

## Notulen Medezeggenschapsraad OBS De Bosrank dinsdag 13-12-2016

### Aanwezige leden MR:

- Ad Keijzer - Ouderlid – Voorzitter
- Igor Goudriaan - Ouderlid
- Habiba Mohamed - Ouderlid
- Amber Kampfraat - Teamlid
- Fleur Kleinbruinink - Teamlid

### Afwezig met bericht:

- Susanne Tulen - Teamlid

### Aanwezig:

- Marijke Kamp - Directie

---

Voorzitter: Ad  
Datum: 13 december 2016  
Notulant: Amber

### Agendapunten

1. Opening: Ad heet alle aanwezigen welkom. Susanne Tulen wordt afgemeld i.v.m. ziekte.  
Amber wordt vaste MR-notulant in verband met taaklast Susanne.  
Secretariële ondersteuning door andere MR-leden bij controle/verzending officiële stukken is gewenst.
2. Notulen 24 oktober 2016: goedgekeurd  
GMR: notulen en andere post worden door de MR als heel zakelijk/onbegrijpelijk ervaren. Ad benadert Astrid de Bruin, secretaris van de GMR voor een lijstje met afkortingen jargon.
3. Mededelingen / onderwerpen vanuit directie:
  - a. Jaarplan  
Marjanne van der Linden legt per 1 februari 2017 haar werkzaamheden neer als groepsleerkracht op De Bosrank. Zij krijgt dan een officiële aanstelling als bovenschools klassenassistent. Kim Lightstone krijgt per 1 februari een 100% vaste aanstelling op De Bosrank.  
Volgende week voert Marijke gesprek met Els Goossens, Sopoh, over de financiën, de formatie.  
Werkgroep ICT Sopoh is gestart. Gaat kijken of er Sopohbreed licenties aangekocht kunnen worden. 30 januari komt dit onderwerp terug.
  - b. Afwezigheid René  
Eveline de Wit staat vanaf januari 2017 volledig voor groep 7. Eén keer per twee weken staat Josée Faber voor de klas, op de Bapo-dag van René.

- c. Aankondiging veiligheidsplan voor de volgende MR vergadering  
In het Veiligheidsplan staat de beschrijving van o.a. BHV, pestprotocol, intimidatie, pestcoördinator, mediaveiligheid. Alle Sopoh-scholen werken in hetzelfde format. Moest voor 1 december ingeleverd worden. Er was geen tijd om het in de MR te bespreken.  
Habiba heeft een vraag over het pestprotocol op de Bosrank. Wordt dit gehanteerd? Antwoord Marijke is ja.
  - d. Op tijd op school (veel ouders in de onderbouw komen te laat op school)  
Ook andere ouders mopperen over het te laat komen van leerlingen. Marijke nodigt de notoir te laat komende ouders uit voor een gesprek op kantoor.  
Deze week zijn er al drie gesprekken geweest.
  - e. Toegevoegd punt:  
Inspectiebezoek op donderdag 19 januari 2017  
Is een doorsnee kwaliteitsonderzoek op alle fronten.  
De ouderleden van de MR worden gevraagd om die dag van 14.30 tot 15.00 in gesprek te gaan met de Inspectie.  
Ook andere ouders zullen worden uitgenodigd voor dit gesprek: Ouders van verschillende nationaliteiten, uit boven- en onderbouw.
4. Zorgplan + ICT  
De MR heeft het Zorgplan niet ontvangen. Marijke vraagt het na bij Josée.  
Het ICT-plan zit in het Veiligheidsplan. Daarin staat o.a. beschreven: Mediawijsheid, vaardigheden per leerjaar, budget.  
Dit punt wordt derhalve aangehouden tot de volgende vergadering. Aan Marijke het verzoek om de benodigde stukken (Zorgplan, Veiligheidsplan) aan de MR te sturen.
  5. Andere punten van belang
  6. Rondvraag
    - Amber: zichtbaarheid MR-OR op de Bosrank? We maken de volgende vergadering een groepsfoto. De OR gaat dit ook doen.
    - Amber ziet graag vast punt Post op agenda. En vast punt Actielijst (om deze door te nemen). Ad vindt dit een goed idee.
    - Amber: aankondiging MR training 12-01-17 16.30-20.30 u. Ad en Habiba gaan.  
Amber kan helaas niet in verband met personeelsvergadering.
  7. Sluiting